



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
DIREKTORAT JENDERAL
GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN**
Jalan Jenderal Sudirman, Senayan, Jakarta 10270
Telp./Fax. (021) 57955141, Laman www.gtk.kemdikbud.go.id

Nomor : 2434/B2/GT.00.08/2022 29 Oktober 2022
Lampiran : Satu berkas
Hal : Penetapan Mahasiswa dan Mekanisme Laporan Diri PPG Dalam Jabatan
Kategori I Gelombang II Tahun 2022

Yth.

1. Kepala Dinas Pendidikan Provinsi; dan
2. Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota
di seluruh Indonesia

Menindaklanjuti surat kami nomor 2372/B2/GT.00.08/2022 tanggal 21 Oktober 2022 tentang Informasi dan Konfirmasi Kesiediaan Calon Mahasiswa Pendidikan Profesi Guru (PPG) Dalam Jabatan Kategori I Gelombang II Tahun 2022, Direktorat Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan melalui Direktorat Pendidikan Profesi Guru telah menetapkan mahasiswa PPG Dalam Jabatan Kategori I Gelombang II Tahun 2022.

Sehubungan dengan hal tersebut, dengan hormat kami sampaikan beberapa hal sebagai berikut.

1. Daftar nama penetapan mahasiswa selengkapnya dapat diunduh melalui SIMPKB dinas pendidikan.
2. Informasi pemanggilan tersebut disampaikan melalui akun SIMPKB masing-masing mahasiswa.
3. Perguruan tinggi penyelenggara PPG Dalam Jabatan akan menyampaikan surat pemanggilan, mekanisme laporan diri dan jadwal lengkap pembelajaran kepada mahasiswa yang dimaksud pada poin 1. Daftar alamat laman perguruan tinggi penyelenggara dapat dilihat di <https://ppg.kemdikbud.go.id/page/info-lptk>.
4. Mahasiswa melaksanakan laporan diri di perguruan tinggi penyelenggara PPG yang telah ditetapkan sebagaimana jadwal terlampir. Dokumen laporan diri dikumpulkan melalui aplikasi masing-masing perguruan tinggi secara daring.
5. Seluruh pelaksanaan PPG Dalam Jabatan Kategori I Gelombang II Tahun 2022 dilaksanakan secara daring.

Selanjutnya, dimohon agar Saudara dapat memberikan izin kepada guru-guru yang telah ditetapkan sebagai mahasiswa PPG Dalam Jabatan Kategori I Gelombang II Tahun 2022 untuk melaksanakan pembelajaran sesuai jadwal yang telah ditetapkan dengan penuh tanggung jawab.

Atas perhatian dan kerja sama yang baik, kami sampaikan terima kasih.

Direktur Pendidikan Profesi Guru,



Temu Ismail
NIP 197003072002121001

Tembusan:

1. Plt. Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan;
2. Sekretaris Direktorat Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan; dan
3. Kasubbag Tata Usaha, Direktorat Pendidikan Profesi Guru.

JADWAL DAN KETENTUAN LAPOR DIRI MAHASISWA
PPG DALAM JABATAN KATEGORI I GELOMBANG II TAHUN 2022

A. Jadwal

NO	KEGIATAN	WAKTU
1	Pembelajaran mandiri	24 Oktober s.d. 2 November 2022
2	Lapor Diri	31 Oktober s.d. 2 November 2022
3	Orientasi Mahasiswa	31 Oktober s.d. 2 November 2022*)
4	Pelaksanaan PPG Dalam Jabatan	
	a. Analisis Materi Pembelajaran	3 s.d. 16 November 2022
	b. Desain Pembelajaran Inovatif	17 November s.d. 2 Desember 2022
	c. Uji Komprehensif	3 s.d. 7 Desember 2022
	d. Praktik Pembelajaran Inovatif	8 s.d. 20 Desember 2022, dilanjutkan 2 s.d. 25 Januari 2023
5	Wawasan Kebinekaan	27 Desember *)
6	Uji Kompetensi Mahasiswa PPG (UKMPPG)**)	
	a. Uji Kinerja (UKin)	30 Januari s.d. 6 Februari 2023
	b. Uji Pengetahuan (UP)	11 s.d. 12 Februari 2023

Keterangan:

*) dapat disesuaikan dengan jadwal di LPTK masing-masing

***) jadwal selengkapya akan diinformasikan kemudian

B. Ketentuan Lapor Diri

1. Format A1 dan Pakta Integritas (format diunduh dari SIMPKB)
2. Biodata Mahasiswa (sesuai format PD DIKTI)
3. Surat Pernyataan Izin Pimpinan (format diunduh dari SIMPKB)
4. Scan Ijazah S1
5. Scan Transkrip Nilai S1
6. Scan Kartu Identitas KTP/SIM
7. Scan Pas Foto Berwarna dimensi 4 x 6
8. SKCK (dari Kepolisian setempat)
9. Surat Keterangan Sehat (dari Puskesmas/RSUD setempat)
10. Surat Bebas NAPZA (dari BNN/Kepolisian/Puskesmas/RSUD setempat)
11. Scan NPWP (bagi yang memiliki)
12. Tambahan persyaratan dari LPTK masing-masing

Lampiran II Surat Direktur Pendidikan Profesi Guru

Nomor : 2434/B2/GT.00.08/2022

Tanggal : 29 Oktober 2022

A. Format Pakta Integritas

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

NIP :

NIK :

Tempat/Tanggal Lahir :

NUPTK :

Unit Kerja :

Alamat Unit Kerja :

Dengan ini saya menyatakan bahwa:

Berkas yang saya lampirkan untuk keperluan PPG Dalam Jabatan ini benar dan absah adanya, dan jika di kemudian hari ternyata bukti fisik saya tidak benar dan tidak absah, saya bersedia menerima sanksi dan dampak hukum sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk digugurkan sebagai peserta PPG Dalam Jabatan.

....., 2022

Calon Mahasiswa PPG Dalam Jabatan,

(.....)

NIP

NIK

B. Format Surat Izin Pimpinan

SURAT IZIN PIMPINAN*)

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIP/NUPTK :
Pangkat/Gol :
Jabatan :
Unit Kerja :

Memberikan izin kepada:

Nama :
ID SIMPKB :
NIP/NUPTK :
Pangkat/Gol :
Jabatan :
Status Kepegawaian :

Untuk mengikuti dan mematuhi ketentuan yang berlaku pada rangkaian program Pendidikan Profesi Guru Dalam Jabatan tahun 2022 dengan sebaik-baiknya dan penuh tanggung jawab.

Demikian surat izin ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....

Nama Jelas Pimpinan & Cap Instansi

(.....)

Keterangan:

*) ditandatangani oleh Kepala Sekolah atau pimpinan instansi (Pimpinan Dinas Pendidikan/Pimpinan Yayasan)

C. Format Biodata Mahasiswa

BIODATA MAHASISWA
PANGKALAN DATA PERGURUAN TINGGI (PD-DIKTI)

Nama* :

Tempat Lahir* :

Jenis Kelamin : Laki-laki / Perempuan

Nama Ibu* :

Tanggal lahir* :

Agama* :

Kewarganegaraan* :

NIK* :

NISN :

NPWP :

Alamat

Jalan :

Dusun : RT: RW:

Kelurahan* : Kode Pos:

Kecamatan* :

Jenis Tinggal :

Alat Transportasi :

Telepon :

HP :

Penerima KPS* : Ya / Tidak

No. KPS :

Orang Tua

Ayah

NIK :

Nama :

Tanggal Lahir :

Pendidikan :

Pekerjaan :

Penghasilan :

Ibu

NIK :

Nama :

Tanggal Lahir :

Pendidikan :

Pekerjaan :

Penghasilan :

*) WAJIB DIISI

SOURCE: FEEDER PDDIKTI